挺身而進・女力交流

109 年度公私部門女性人才交流研習簡章

一、緣起

提升女性參與公共事務、掌握權力與決策力一直為我國及國際重視與努力之議題，我國「性別平等政策綱領」、「消除對婦女一切形式歧視公約」(CEDAW)及聯合國永續發展目標(SDGs)亦均強調女性參與公共生活和領導決策之重要性。為鼓勵及培力女性之公共參與，促進其參與行政部門政策決策管道，使我國女性在國家事務上的權力與影響力持續增長，本研習透過公私部門交流、提升女性公共治理人力之量與質，擴充政府機關政策諮詢對象，增加女性參與公共事務並進入決策階層之機會。

二、研習目標

（一）增進女性對我國重要政策、政府體系運作之認識與瞭解，培養宏觀視野，啟發及延伸公共治理之興趣。

（二）強化政策規劃、分析與領導管理技能，開拓性別與多元觀點，深植理性務實之公共治理基礎能力。

（三）促進公私部門雙向交流，擴展各領域女性人才網絡，提升投入公共治理領域之機會，以期改善其中性別失衡之現象。

三、辦理機關

行政院（性別平等處）（以下簡稱性平處）主辦，行政院人事行政總處協辦。

四、研習期間

109 年 9 月 7 日（星期一）至 9 日（星期三），以及 9 月 17 日（星期四）至 18 日（星期五），共計 5 日，上課 38 小時，另有線上先修課程 3 小時。

五、研習地點

行政院人事行政總處公務人力發展學院臺北院區(臺北市大安區新生南路 3 段 30 號)。

六、研習對象、資格與人數

（一）研習對象：公私部門各個領域女性專業人才，並以數學、物理、化學、科學、工程、交通、防災、能源、科技、資通訊、農林漁牧及體育等領域之公私部門女性為優先研習對象。

1. 公部門人員：行政院所屬各機關、地方政府之現職公務人員合格實授簡任第十一職等，或合格實授簡任第十職等職務滿 2 年以上；公立大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）以上人員；國營事業機構（相當）經理級以上人員。

2. 私部門人員：私立大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）以上人員；非政府組織或非營利組織相當秘書長級以上人員；民間事業機構、團體（相當）經理級以上人員及企業負責人。

（二）研習總人數：公部門錄訓 10 人，並以不超過總人數半數為原則；公、私部門錄訓研習人數合計以不超過 30 人為原則。

七、研習費用

（一）公部門人員：住宿及交通費用請向服務機關報支，其餘免費。

（二）私部門人員：研習及餐、宿免費(交通自理)。

八、報名方式及錄訓通知

（一）本研習由機關(構)、學校或事業單位等薦送報名，報名時間自即日起至 109 年 8 月 3 日止，採線上報名(公部門 https://bit.ly/37iW9GM;私部門 https://bit.ly/2YjLTJZ)，報名資料確認送出後，系統會發出報名成功通知信函，如一直未收到相關訊息，可電洽 02-33568171 詢問。

（二）各機關(構)、學校薦送人數至多 3 人，公部門推薦人數合計超過 10 人，或公、私部門推薦人數合計超過 30 人時，由性平處進行審核。

（三）錄訓通知

1. 錄訓名單（含正、備取）經本院核定後，由本院函知各薦送機關（構）、學校及事業單位。由參訓人員填寫參訓同意書，於推薦機關（構）學校首長、事業單位負責人簽章後提交性平處，未完成程序者不予錄訓;另建議薦送機關（構）、學校給予公假參訓。
2. 遞補作業：經核定人員如因公務或特殊原因放棄參訓，其機關（構）、學校至遲應於 8 月 24 日前提出，由性平處依核定備取人員遞補。

九、研習課程內容：上課 38 小時，另有線上先修課程 3 小時，暫定如附表 3。

十、結訓：參訓人員於研習期間出席各項課程及活動時數達五分之四以上（上課遲到半小時以上須辦理請假，請假時數上限為 7 小時），且於結訓日全程參與該組報告者，由本院核發結訓證明，如未符合前開受訓要求，不予核發結訓證明。

十一、注意事項：為保障其他人參與本交流權利，錄訓人員無法參加未於期限內通知主辦單位、或參訓人員非因不可抗力因素(如請假時數超過上限)致未取得結業證明者，將做為本院未來錄訓資格之參考，如無法配合者請勿報名。

附表 1

<table>
<tr><th colspan="6">109 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（公部門人員）</th></tr>
<tr><td>姓　　名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>國民身分證
統一編號</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td colspan="5">民國　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>最高學歷</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>服務機關
（構）學校</td><td colspan="2"></td><td>單　位</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>機關（構）
學校地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">聯絡方式</td><td>辦公室電話</td><td colspan="2"></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>e-mail</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>現職職稱</td><td colspan="5">□主管職
□非主管職</td></tr>
<tr><td>官職等級</td><td colspan="2">任(聘)第　　職等</td><td>職　系</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>專長領域</td><td colspan="5">□數理、化學、科學 □工程 □交通、能源、防災 □科技、資通訊 □體育 □農林漁牧 □醫療保健 □財政、金融 □法務 □企業管理 □教育、文化、媒體 □公共行政 □社會服務 □其他：_____</td></tr>
<tr><td>擔任主管合計年資
(截至 109 年 6 月 30 日止)</td><td>年
月</td><td>任現職年資
(截至 109 年 6 月 30 日止)</td><td>年
月</td><td>專長領域工作年資
(截至 109 年 6 月 30 日止)</td><td>年
月</td></tr>
<tr><td>曾任政府政策諮詢委員</td><td colspan="5">□是（請提供下列資料） □否
<table><tr><th>序號</th><th>擔任時間</th><th>政府任務編組名稱</th></tr><tr><td>1</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td></td><td>(欄位不足請自行延伸)</td><td></td></tr></table></td></tr>
</table>

附表 1

109 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（公部門人員）	
現職工作內容	
職務經歷	
簡要自傳 (限 600 字以內)	
參訓期待與建議	
授權事項	本項資料授權行政院性別平等處、公務人力發展學院及相關培訓機關（構）依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用。

（表格各欄位可依需求自行調整大小）

附表 2

<table>
<tr><th colspan="6">109 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（私部門人員）</th></tr>
<tr><td>姓　　名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>國民身分證統一編號</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td colspan="5">民國　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>最高學歷</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>服務事業機構、學校、團體</td><td colspan="2"></td><td>部門/單位</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>服務事業機構、學校、團體地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">聯絡方式</td><td>辦公室電話</td><td colspan="2"></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>e-mail</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>現職職稱</td><td colspan="2"></td><td>任現職年資
(截至 109 年 6 月 30 日止)</td><td colspan="2">年　　月</td></tr>
<tr><td>專長領域</td><td colspan="5">□數理、化學、科學 □工程 □交通、能源、防災 □科技、資通訊 □體育 □農林漁牧 □醫療保健 □財政、金融 □法務 □企業管理 □教育、文化、媒體 □公共行政 □社會服務 □其他：_____</td></tr>
<tr><td colspan="2">專長領域工作年資
(截至 109 年 6 月 30 日止)</td><td colspan="4">年　　月</td></tr>
<tr><td>曾任政府政策諮詢委員</td><td colspan="5">□是（請提供下列資料） □否
<table><tr><th>序號</th><th>擔任時間</th><th>政府任務編組名稱</th></tr><tr><td>1</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>自__年__月至__年__月</td><td></td></tr><tr><td></td><td>(欄位不足請自行延伸)</td><td></td></tr></table></td></tr>
</table>

附表 2

109 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（私部門人員）	
現職工作內容	
職務經歷	
簡要自傳 (限 600 字以內)	
參訓期待與建議	
授權事項	本項資料授權行政院性別平等處、公務人力發展學院及相關培訓機關（構）依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用。

（表格各欄位可依需求自行調整大小）

附表 3

109 年度公私部門女性人才交流研習課程內容

單元	課程	時數	小計	節數比例
國家政策/議題研討	國際人權公約在臺灣	1.5	10	26%
	和諧共存・平等包容-論我國永續發展政策	1.5		
	數位創新・智慧國家	2		
	建立我國長期照顧及完善生養環境	2		
	推動國家產業創新與人才培育	2		
	我國性別平等政策	1		
公共行政與治理	我國政府組織體系與運作	1.5	3	8%
	非政府組織與政府的關係	1.5		
核心能力	變革領導與組織創新	2	8	21%
	政策溝通與對話	2		
	網路社群媒體時代之政策行銷	2		
	前瞻規劃與風險管理	2		
經驗分享	女性典範經驗分享(一)	1	3	8%
	女性典範經驗分享(二)	1		
	女性典範經驗分享(三)	1		
專題講座	國際性別平等演進與女性參與公共事務	2	4	10%
	全球貿易與女性賦權	2		
分組討論	小組討論	4.5	4.5	12%
分組報告與意見交流		3	3	8%
其他活動		2.5	2.5	7%
小計		38	38	100%
線上先修課程(e 等公務員學習平臺)	(一)性別意識一般通論 建立性別平等意識(游美惠)	1	3	
	(二)權力、決策與影響力 女力崛起—談權力、決策與影響力(黃長玲)	2		